



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA MEĐIMURSKA
OPĆINA MALA SUBOTICA
Dječji vrtić POTOČNICA Mala Subotica
Glavna ulica 55 A, Mala Subotica
40321 Mala Subotica

KLASA: 601-03/25-01/25
URBROJ:2109-93-02-25-2

Mala Subotica, 11.12. 2025.

ZAPISNIK

S 51. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića POTOČNICA Mala Subotica održane 11.12.2025. godine s početkom u 16:00 h u prostorijama vrtića.

PRISUTNI: Mladen Lacković – predsjednik Upravnog vijeća
Emilija Hatlak, Rosana Markač, Renata Žulić– članovi Upravnog vijeća
OSTALI PRISUTNI: Martina Tkalčec- ravnatelj Dječjeg vrtića POTOČNICA Mala Subotica
Blaženka Horvat – administrativno-računovodstveni referent vrtića
ODSUTNI: Laura Kristofić – član Upravnog vijeća

Predsjednik Upravnog vijeća, Mladen Lacković otvorio je sjednicu i upoznao prisutne s Dnevnim redom.

DNEVNI RED:

1. **Prihvatanje zapisnika sa 50. sjednice Upravnog vijeća**
2. **Donošenje odluke o prihvatanju Projekcije prihoda i rashoda od 01.10.2025. – 31.12.2025.godine**
3. **Donošenje odluke o 1.izmjenama i dopunama Proračuna za 2025.godinu (rebalans)**
4. **Donošenje prijedloga ekonomske cijene polaska Dječjeg vrtića POTOČNICA Mala Subotica**
5. **Donošenje odluke o prihvatanju prijedloga Financijskog plana za 2026.godinu i projekcije za 2027. i 2028.godinu**
6. **Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto KUHAR/ICA - 1 izvršitelj m/ž – rad na neodređeno puno radno vrijeme**
7. **Ostala pitanja, prijedlozi i informacije**

Predsjednik Upravnog vijeća daje Dnevni red na raspravu. Rasprave nije bilo, te je Dnevni red jednoglasno prihvaćen od članova Upravnog vijeća.

Ad 1/

Predsjednik Upravnog vijeća daje Zapisnik sa 50. sjednice Upravnog vijeća na raspravu. Rasprave nije bilo. Upravno vijeće vrtića jednoglasnom odlukom prihvaća Zapisnik s 50. sjednice Upravnog vijeća.

Ad 2/

Blaženka Horvat - administrativno-računovodstveni referent vrtića, prisutnima je predala detaljan pregled projekcije prihoda i rashoda za razdoblje od 01.10.2025. do 31.12.2025. godine. Također je navela da je uvid u projekciju prihoda i rashoda imala i pročelnica Općine Mala Subotica, Emina Vrbanc.

Predsjednik vijeća otvara raspravu. Nakon kraće rasprave Upravno vijeće vrtića donosi jednoglasnu odluku o prihvaćanju Projekcije prihoda i rashoda od 01.10.2025. do 31.12.2025. godine.

Ad 3/

Blaženka Horvat - administrativno-računovodstveni referent vrtića, prisutnima je detaljno obrazložila stavke iz 1. izmjena i dopuna Proračuna za 2025. godinu. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu izrađene su u suradnji s pročelnicom Općine Mala Subotica, Eminom Vrbanc.

Predsjednik vijeća otvara raspravu. Nakon kraće rasprave Upravno vijeće vrtića donosi jednoglasnu odluku o prihvaćanju 1. izmjena i dopuna Proračuna za 2025. godinu.

Ad 4/

Ravnateljica vrtića prisutnima je podnijela prijedlog za povećanje ekonomske cijene polaska vrtića koja bi se primjenjivala od 01.01.2026. godine. Povećanje ekonomske cijene potrebno je radi povećanja rashoda u poslovanju vrtića. U izlaganju napominje da je ekonomska cijena vrtića ostala nepromijenjena od 01.01.2023. godine, a troškovi poslovanja vrtića su se znatno povećali.

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu. U raspravi su i svi ostali članovi vijeća suglasni s prijedlogom ravnateljice vrtića o potrebi povećanja ekonomske cijene vrtića radi povećanja troškova odnosno rashoda poslovanja vrtića.

Nakon rasprave, Upravno vijeće vrtića jednoglasno donosi prijedlog nove ekonomske cijene polaska Dječjeg vrtića POTOČNICA Mala Subotica.

Ad 5/

Blaženka Horvat - administrativno-računovodstveni referent vrtića, prisutnima je predala detaljan prijedlog Financijskog plana za 2026. godinu kao i projekciju za 2027. i 2028. godinu. Prijedlog Financijskog plana za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu izrađeni su u dogovoru s osnivačem vrtića kao i pročelnicom Općine Mala Subotica, Eminom Vrbanc.

Predsjednik vijeća otvara raspravu.

Nakon kraće rasprave Upravno vijeće vrtića donosi jednoglasnu odluku o prihvaćanju prijedloga Financijskog plana za 2026. godinu te projekciju za 2027. i 2028. godinu.

Ad 6/

Ravnateljica vrtića prisutne je informirala o primitku službene obavijesti (putem e maila), u kojoj kuharica vrtića, Terezija Opačak, obavještava ravnateljicu o odlasku u obiteljsku mirovinu i zadnji radni dan navodi 10.01.2026. Zbog navedenog razloga postoji potreba za raspisivanjem natječaja za radno mjesto kuhar, rad ne neodređeno puno radno vrijeme.

Predsjednik vijeća otvara raspravu.

Nakon kraće rasprave Upravno vijeće vrtića donosi jednoglasnu odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto KUHAR/ICA - 1 izvršitelj m/ž – rad na neodređeno puno radno vrijeme.

Ad 7/

- Ravnateljica vrtića prisutne je informirala o provedbi anketa za korisnike usluga vrtića, o dolasku djece u vrtić za vrijeme zimskih praznika, odnosno od 29.12.2025. do 09.01.2026. godine, zbog organizacije rada vrtića u spomenutom razdoblju.
- Ravnateljica vrtića informira prisutne o potrebi nabave posebnog kontejnera za zbrinjavanje dječjih pelena koji je vrtić dužan imati, te o potrebi sklapanja ugovora o odvozu i zbrinjavanju istih s odgovarajućom tvrtkom.

Sjednica je završena u 17:15 sati.

ZAPISNIČAR:

Rosana Markač

Rosana Markač

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:




Mladen Lacković