



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA MEĐIMURSKA
OPĆINA MALA SUBOTICA
Dječji vrtić POTOČNICA Mala Subotica
Glavna ulica 55 A, Mala Subotica
40321 Mala Subotica

KLASA: 601-03/24-01/8
URBROJ: 2109-93-02-24-2

Mala Subotica, 23.07.2024.

ZAPISNIK

s 22. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića POTOČNICA Mala Subotica održane 23.07.2024. godine s početkom u 16:00 h, u prostorijama vrtića.

PRISUTNI: Mladen Lacković – predsjednik Upravnog vijeća
Emilija Hatlak, Laura Krištofić, Rosana Markač, Renata Žulić – članovi
Upravnog vijeća

OSTALI PRISUTNI: Martina Tkalčec- ravnatelj Dječjeg vrtića POTOČNICA Mala Subotica

Predsjednik Upravnog vijeća, Mladen Lacković otvorio je sjednicu i upoznao prisutne s dnevnim redom.

DNEVNI RED:

1. **Prihvatanje zapisnika s 21. sjednice Upravnog vijeća**
2. **Prihvatanje prijedloga polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu**
3. **Donošenje odluke o izboru kandidata nakon provedenog natječaja za radno mjesto ODGOJITELJ – 2 izvršitelja M/Ž – rad na određeno puno radno vrijeme (zamjena za roditeljni i roditeljski dopust)**
4. **Ostala pitanja, prijedlozi i informacije**

Predsjednik Upravnog vijeća daje Dnevni red na raspravu.

Rasprave nije bilo, te je Dnevni red jednoglasno prihvaćen od članova Upravnog vijeća.

Ad 1/

Predsjednik Upravnog vijeća daje Zapisnik sa 21. sjednice Upravnog vijeća na raspravu.

Rasprave nije bilo. Upravno vijeće jednoglasnom odlukom prihvaća Zapisnik s 21. sjednice Upravnog vijeća.

Ad 2/

Ravnateljica vrtića prisutnima je podnijela prijedlog polugodišnjeg izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu kao i bilješke uz financijski izvještaj za razdoblje od 01.01.2024. do 30.6.2024. godine. Izvještaj je izradila Blaženka Horvat, administrativno-računovodstveni referent vrtića u suradnji s pročelnicom Općine Mala Subotica.

Prema podnesenom izvještaju u navedenom razdoblju vrtić posluje s pozitivnim rezultatom u iznosu od 22.289,48 EUR.

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu. U raspravi predsjednik postavlja pitanje prati li trenutno poslovanje vrtića i pozitivno izvršenje projekcije financijskog plana za sljedeće polugodišnje razdoblje?

Ravnateljica daje odgovor da trenutno poslovanje vrtića prati projekciju financijskog plana za sljedeće polugodišnje razdoblje.

Predsjednik također postavlja pitanje ima li teškoća s naplatom usluga korisnicima vrtića?

Ravnateljica daje odgovor da korisnici uglavnom u propisanom roku podmiruju svoje obveze prema vrtiću, te nema nekih potraživanja ili dugovanja od strane korisnika vrtića.

Nakon rasprave Upravno vijeće vrtića jednoglasnom odlukom prihvaća prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu.

Ad 3/

Ravnateljica vrtića prisutne informira kako je na provedeni natječaj za radno mjesto ODGOJITELJ – 2 izvršitelja M/Ž – rad na određeno puno radno vrijeme (zamjena za roditeljni i roditeljski dopust) pristigla jedna zamolba.

Upravno vijeće vrtića otvara pristiglu zamolbu, te pregledom priložene dokumentacije potvrđuje da je zamolba pristigla u propisano roku, da posjeduje svu potrebnu dokumentaciju te da kandidat ispunjava sve uvjete navedene u natječaju.

Ravnateljica daje prijedlog da se kandidat pozove na intervju sukladno uvjetima u raspisanom natječaju koji će održati ravnateljica vrtića.

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu. Nakon kraće rasprave Upravno vijeće vrtića jednoglasnom odlukom prihvaća prijedlog ravnateljice vrtića.

Ad 4/

- Predsjednik Upravnog vijeća postavlja pitanje o tome kako napreduju radovi na dogradnji vrtića?

Ravnateljica vrtića daje mu odgovor kako uz suradnju i dogovor s izvođačem radova i osnivačem vrtića raspolaže informacijom da se radovi i nadalje odvijaju prema planu.

- Član Upravnog vijeća Rosana Markač postavlja pitanje u kojoj su fazi radovi na pripremi Doma kulture Držimurec-Strelec zbog eventualne potrebe preseljenja rada dijela vrtića u njihove prostore.

Predsjednik vijeća daje odgovor da će kontaktirati osnivača vrtića te u suradnji s njime i ravnateljicom vrtića na vrijeme osigurati uvjete za nesmetano preseljenje dijela rada vrtića u navedeni prostor u slučaju potrebe.

- Ravnateljica vrtića daje prijedlog da se na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća donese odluka o ponovnom raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja za rad na određeno puno radno vrijeme zamjena za roditeljni i roditeljski dopust 1 izvršitelj, s obzirom da je prema provedenom natječaju zaprimljena jedna zamolba, za 2 izvršitelja.

Upravno vijeće vrtića prihvaća prijedlog ravnateljice.

- Ravnateljica vrtića informira prisutne kako je u Viber grupu odgojne skupine „Suncokreti“ stigla poruka s upitom roditelja o datumima i načinima preseljenja dijela vrtića u promijenjene uvjete rada. Ravnateljica navodi kako se pisanim putem službeno očitovala svim roditeljima i navela im da s točnim datumima i načinima preseljenja za sada još uvijek ne raspolaže, da oni ovise o izvršenju radova na dogradnji vrtića, te da moli roditelje za razumijevanje i strpljenje.
- Ravnateljica vrtića navodi kako će početkom mjeseca kolovoza roditeljima biti dostupne informacije o odgojnim skupinama vrtića (raspored odgojnih skupina s popisom djece prema dodijeljenim šiframa i raspored odgojitelja po skupinama).

Sjednica je završena u 16:55 sati.

ZAPISNIČAR:

Rosana Markač

Rosana Markač

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:


Mladen Lacković

